

鳥取県土地改良事業団体連合会 職員採用試験

受験案内 (大学卒用・一般(Uターン)用)

平成21年10月

鳥取県土地改良事業団体連合会 本部事務局総務課

〒680-0911 鳥取市千代水4丁目37番地

TEL (0857)38-9500

【受付期間】 平成21年10月6日(火)～平成21年10月30日(金)

【試験日】 平成21年11月15日(日)

◎試験区分、採用予定人員及び職務内容

試験区分	採用予定人員	職務の概要
技術職	大学卒業程度 若しくは一般(Uターン) 1名程度	農業農村整備事業に関する企画、測量、設計、施工管理等及び地籍調査事業に関する調査・測量業務

◎受験資格

1. 大学卒業程度若しくは一般(Uターン)

平成22年3月31日までに大学を卒業する見込みの者(短期大学は除く)、若しくは平成21年3月31日以前に大学を卒業した者で、昭和57年4月1日以降出生した者とする。

2. 1.にかかわらず、次のいずれかに該当する者は、受験できません。

(1) 日本の国籍を有しない者

(2) 地方公務員法第16条に規程する欠格条項に該当する者

○成年被後見人又は被保佐人

○禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

○懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

◎受験申込み手続き

1. 提出書類

(1) 職員採用試験申込書(本会のホームページから指定の様式をダウンロードするか、又は本部事務局総務課で直接交付します。)

(2) 最終学校の卒業証明書又は卒業見込証明書

(3) 最終学校の成績証明書

(4) 返信用封筒(定型)(宛先を明記して80円切手を貼ったもの)

2. 提出方法

1. 提出書類を添えて、郵送又は持参すること。

提出期限 平成21年10月30日(金) 午後5時まで

* 郵送の場合は、封筒の表に「受験申込書在中」と朱書きし、必ず配達記録郵便等の確実な方法により送付してください。配達記録郵便等によらない郵便での不着には対応できません。また、10月30日(金)までの消印のあるものは有効です。

3. 試験の日時及び場所

<一次試験>

区分	日程	試験会場
試験	11月15日(日) 受付 8:30～ 試験室入室 8:50 まで 試験 9:00～12:00	鳥取県土地改良事業団体連合会 鳥取市千代水4丁目37番地 「鳥取県土地改良会館」3階 中会議室

<二次試験>

一次試験合格者に書面をもって通知する。

4. 試験の方法及び内容

<一次試験>

試験種目	時間	試験内容
教養試験	1時間15分 (9:00～10:15)	基本的な能力の試験をします 論理的思考、言語的理解、数量的処理
作文試験	1時間30分 (10:30～12:00)	表現力、理解力等について行う

<二次試験>

試験種目	時間	試験内容
面接試験	一次試験合格者に書面をもって通知する。	人物について総合的に評価するため、個別面接を行う。

5. 合格の発表

一次試験及び二次試験の合格者は、本会のホームページに受験番号を掲載します。また、合格者には文書で通知します。(不合格者には通知しません。)

6. 合格者の採用

合格者の採用は、平成22年4月1日付けです。

7. 受験の際の注意事項

- (1) 試験当日は、筆記用具(鉛筆HB又はシャープペンシル、消しゴム)を持参してください。
- (2) 計算機能又は翻訳機能のついた腕時計及び携帯電話等の試験会場内持込みは禁止します。
- (3) 遅刻は原則として認めません。

8. 給与等

採用時の給与は、初任給 概ね 178,000 円です。なお、中途採用者については、前歴加算

をいたします。この他、扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、期末勤勉手当等の諸手当がそれぞれ支給要件に応じて支給されます。

また、健康診断、社会保険制度(健康保険、厚生年金、雇用保険)、職員厚生資金貸付制度、職員退職金制度等の福利厚生制度を準備しています。

9. その他

申込書の記載内容が事実と相違する場合は、合格を取り消すことがあります。

受験申込み提出書類にあります個人情報、今回の採用試験の参考にするもので、その目的以外で使用することはありません。なお、提出していただいた申込書類は返却しませんのでご了承ください。

10. 問い合わせ及び資料送付先

〒680-0911 鳥取市千代水 4 丁目 37 番地

鳥取県土地改良事業団体連合会

本部事務局総務課まで

TEL (0857)38-9500

鳥取県土地改良事業団体連合会職員採用試験申込書 (両面印刷の表面)

受験職区分 技術職		受験番号		写 真 (30×40mm) 上半身、脱帽、正面 向きで、半年以内に 撮影したもの。
ふりがな		性 別		
氏 名				
生年月日	昭和・平成 西暦	年 月 日生 (歳)		
ふりがな				
現 住 所				
郵便番号		電 話	()	
連絡先	(現住所以外に電話等連絡できる所があれば記入してください。) 電話番号			本人との関係

学 歴 (高等学校以上は専攻部科まで記入のこと。)	
年 月	中学校卒業
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

資 格 ・ 免 許 等	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

1. 申込者本人が、黒いボールペン又は黒いインクを用いて楷書で記入すること。
2. 裏面も記入すること。
3. には記入しないこと。
4. ホームページからダウンロードした申込書は必ず両面印刷してから、必要事項を記入すること。



